

## **ZAPROSZENIE DO ROKOWAŃ POPRZEDZONYCH SKŁADANIEM OFERT WSTĘPNYCH.**

Targi Kielce S.A. w Kielcach przy ul. Zakładowej 1 zaprasza do rokowań poprzedzonych składaniem ofert wstępnych na:

### **Usługę wykonania zabudowy indywidualnej na imprezach targowych organizowanych przez Targi Kielce S.A. w Targach Kielce oraz przez inne ośrodki targowe**

#### **I. Termin wykonania/ czas obowiązywania umowy**

01.02.2024 r. – 31.01.2026 r.

#### **II. Ustalenie warunków płatności**

W ofercie należy zaakceptować warunki współpracy z Targami Kielce S.A. Wykonawca jest zobowiązany do zaproponowania terminów płatności, terminów wykonania oraz okresu gwarancji za wykonanie zabudowy.

#### **III. Miejsce i data składania ofert oraz wybór Wykonawcy**

Oferty należy złożyć do dnia 17.11.2023r. godz. 12.00:

- 1) Osobiście, pocztą albo kurierem w formie pisemnej i zapieczętowanych kopertach, w jednym egzemplarzu do Recepcji Targów Kielce.
- 2) Drogą elektroniczną na adres mailowy [targkielce.przetargi@gmail.com](mailto:targkielce.przetargi@gmail.com)

Oferta powinna zawierać oznaczenie na kopercie/w temacie e-maila:

#### **Oferta Przetargowa**

### **„Usługę wykonania zabudowy indywidualnej na imprezach targowych organizowanych przez Targi Kielce S.A. w TK oraz przez inne ośrodki targowe”**

Po upływie terminu składania ofert Zamawiający przystąpi do rokowań z wybranymi Wykonawcami.

Orientacyjny końcowy termin zawarcia umowy do 14.01.2024 r.

Oferta musi być sporządzona w sposób trwały (np. na komputerze, długopisem lub nieścieralnym atramentem).

#### **IV. Kryterium wyboru:**

Przy wyborze Wykonawcy zamawiający będzie się kierował:

- 1) Posiadaniem doświadczeniem i uprawnieniami do realizacji prac o podobnym charakterze i zakresie – 80%,
- 2) Wiarygodnością i oceną ekonomiczną oferenta na podstawie przedstawionych przez niego dokumentów – 20%,

#### **V. Informacje dodatkowe**

1. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Termin związania Wykonawcy ofertą – 60 dni od jej złożenia.
3. Złożenie oferty oznacza akceptację warunków niniejszego zaproszenia do udziału w rokowaniach.

4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania prac.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru Wykonawcy, jak również nie wybrania żadnego Wykonawcy bez podania przyczyn.
7. Wszystkie dokumenty związane z przedmiotem oferty winny być ważne i aktualne tj. zgodne ze stanem faktycznym i prawnym na dzień składania oferty
8. Oferta musi być opatrzona czytelnym podpisem osoby uprawnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę z odpisem właściwego rejestru oraz opatrzona pieczęcią imienną osoby podpisującej.
9. W przypadku podpisania oferty przez osobę inną niż uprawnioną do reprezentacji należy złożyć pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

## VI. Zawartość oferty

Oferta złożona Zamawiającemu powinna zawierać Dokumenty formalno-prawne j.n.

1. Nazwę i siedzibę Wykonawcy oraz datę sporządzenia oferty.
2. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami niniejszego zaproszenia i nie wnosi do nich żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia oraz że zapoznał się z przedłożonymi załącznikami i nie wnosi uwag i zastrzeżeń. W przypadku wniesienia uwag i zastrzeżeń (w szczególności dotyczących robót nieuwzględnionych w Załącznikach a koniecznych do prawidłowego wykonania Zadania) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia ich wraz z wyceną.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed złożeniem oferty.
5. Aktualne zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty.
6. Oświadczenie Wykonawcy o sytuacji finansowej o treści:  
*„Wykonawca oświadcza, że na dzień złożenia oferty sytuacja firmy przedstawia się następująco:*

<i>Kapitał własny</i>	<i>tys. zł</i>
<i>Majątek trwały</i>	<i>tys. zł</i>
<i>Wynik netto</i>	<i>tys. zł</i>
<i>Obroty ( przychody)</i>	<i>tys. zł</i>

7. Oświadczenie Wykonawcy czy jest podatnikiem VAT o treści:  
*Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jego pełna nazwa brzmi*  
 :.....

Nr NIP: .....

8. Informacja o ewentualnym zamiarze przekazania podwykonawcom określonej części przedmiotu oferty wraz z ich wskazaniem wraz z nr NIP lub KRS oraz REGON.
9. Wykaz zakresu prac wykonywanych w okresie ostatnich 12 miesięcy wraz z wykazem referencji.
10. Oświadczenie Wykonawcy o zobowiązaniu się do natychmiastowego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności i zdarzeń polegających na złożeniu wniosku lub wszczęciu postępowania układowego, upadłościowego, likwidacyjnego, egzekucyjnego lub innych o podobnym skutku prawnym.

**UWAGA:**

***Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu oferenta.***

***Zamawiający zastrzega, że niewypelnienie załączników nie wyklucza Wykonawcy z udziału w rokowaniach przetargowych (Wykonawca musi jednak przesłać informację, że nie będzie składał ofert odnośnie wybranych załączników np. w formie przekreślonej kartki z treścią tych załączników).***

***Aktualny kalendarz targów (TK zastrzega sobie prawo do zmiany kalendarza) znajduje się pod linkiem: <https://www.targikielce.pl/kalendarium>***

Wszelkie informacje w sprawie przedmiotu zapytania ofertowego w pok. 05 (budynek administracyjny TK) codziennie w godz.: 8.00 - 16.00:

Artur Buras - Kierownik Zespołu Projektowania Stoisk, Nr pok. 5  
tel. (+48 41) 365 12 97, tel. kom.: (+48) 606 448 145,  
e-mail: [buras.artur@targikielce.pl](mailto:buras.artur@targikielce.pl)

Łukasz Radomski – Zastępca Kierownika Zespołu Projektowania Stoisk, Nr pok. 7  
tel. (+48 41) 365 12 69, tel. kom.: (+48) 797 339 453,  
e-mail: [radomski.lukasz@targikielce.pl](mailto:radomski.lukasz@targikielce.pl)

Ewa Ćwiklińska – Zespół Projektowania Stoisk Indywidualnych, Nr pok. 1  
tel. (+48 41) 365 14 57, tel. kom.: (+48) 518 322 301  
e-mail: [cwiklinska.ewa@targikielce.pl](mailto:cwiklinska.ewa@targikielce.pl)

Sebastian Ozga – Zespół Projektowania Stoisk Indywidualnych Nr pok. 3  
tel. (+48 41) 365 12 45, tel. kom.: (+48) 696 084 207  
e-mail: [ozga.sebastian@targikielce.pl](mailto:ozga.sebastian@targikielce.pl)

Marcin Lisowski – Zespół Projektowania Stoisk Indywidualnych Nr pok. 3  
tel. (+48 41) 365 14 66, tel. kom.: (+48) 692 051 527  
e-mail: [lisowski.marcin@targikielce.pl](mailto:lisowski.marcin@targikielce.pl)