

Targi Kielce S.A. to firma z 30 letnią tradycją, specjalizująca się w kompleksowej organizacji imprez wystawienniczych oraz konferencyjnych o zasięgu krajowym i międzynarodowym.

Firma Targi Kielce S.A. poszukuje kandydata/ki na stanowisko:

Specjalista ds. organizacji targów

Rodzaj pracy: **stacjonarna** Miejsce pracy: **Kielce, ul. Zakładowa 1**

Zakres obowiązków:

- Wykonywanie zadań związanych z przygotowaniem i organizacją imprez targowych i innych przedsięwzięć wynikających z kalendarza targowego
- Sprzedaż usług B2B, pozyskiwanie wystawców, partnerów, sponsorów i współorganizatorów wydarzeń
- Współpraca z partnerami, sponsorami, wystawcami w ramach realizacji wydarzenia targowego
- Tworzenie nowych oraz weryfikacja istniejących baz danych wystawców i zwiedzających
- Koordynacja działań ze współorganizatorami targów w zakresie organizacji imprez wspierających i towarzyszących (konferencje, seminaria, zjazdy, prezentacje, konkursy itp.)
- Pozyskiwanie i współpraca z instytucjami lobbującymi i wspierającymi targi
- Analiza danych statystycznych organizowanych imprez targowych
- Współpraca z pozostałymi wydziałami spółki w zakresie przygotowania wydarzeń targowych
- Analiza zmian i trendów panujących na rynku w zakresie realizowanych projektów
- Gotowość do wyjazdów służbowych, udział w wydarzeniach branżowych krajowych i zagranicznych
- Inicjowanie i wdrażanie w życie nowych wydarzeń targowych
- Przygotowywanie na bieżąco sprawozdań z realizacji przedsięwzięć służbowych

Wymagania:

- Wykształcenie wyższe
- Min. 2 letnie doświadczenie w pracy przy realizacji projektów oraz w pozyskiwaniu i obsłudze klientów.
- Biegła znajomość pakietu MS Office
- Biegła znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie, pozwalająca na swobodną komunikację branżową
- Znajomość inna języka obcego – mile widziana
- Zorientowanie na cel i dążenie do jego osiągnięcia
- Duża kreatywność i samodzielność w realizacji powierzonych zadań
- Umiejętność pracy w grupie i współpracy z różnymi komórkami organizacyjnymi w spółce.
- Umiejętność pracy w systemach CRM
- Otwartość i łatwość nawiązywania kontaktów
- Umiejętności negocjacyjne
- Dyspozycyjność
- Prawo jazdy kat. B.

Oferujemy:

- zatrudnienie u jednego z liderów branży o ugruntowanej pozycji na rynku,
- umowę o pracę na pełny etat,
- pracę ciekawą i pełną wyzwania,
- szkolenia, pakiet socjalny,
- pracowniczy program emerytalny.

Osoby zainteresowane ofertą, prosimy o przesłanie CV na adres: rekrutacja@targikielce.pl

Oferta ważna do: 03 grudnia 2022r.

Pamiętaj: w aplikacji wyraż zgodę na przetwarzanie swoich danych zgodnie z RODO.

<http://www.targikielce.pl/pl/rodo-klauzula-informacyjna,18198.htm>

Zastrzegamy sobie prawo skontaktowania się jedynie z wybranymi kandydatami.