

A ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA

1. Wystawca może wziąć udział w targach, jeśli pomiędzy stronami zostanie zawarta umowa najmu powierzchni wystawienniczej albo umowa najmu powierzchni wystawienniczej z usługami dodatkowymi, (tj. Formularz Zgłoszeniowy) zwana dalej umową.

1.1. Umowa zostaje zawarta w następujący sposób i w następujących terminach:

1.1.1. dla wszystkich zgłoszeń otrzymanych przez Targi Kielce S.A. (zwane dalej TK) najpóźniej 30 dnia przed terminem targów:

a) dla zgłoszeń przesłanych z dowodem wpłaty po przesłaniu przez wystawcę prawidłowo wypełnionego formularza podpisanego przez osoby upoważnione do działania w imieniu wystawcy (TK może zażądać odpowiedniego dokumentu potwierdzającego ich umocowanie) wraz z dokumentem potwierdzającym dokonanie wpłaty zgodnie z warunkami określonymi w pkt. G.2. - z datą wpływu na konto TK wpłaty, chyba, że w terminie 7 dni od daty otrzymania wpłaty TK oświadczą, że umowy nie zawierają; zwrot wpłaconych pieniędzy następuje w terminie 3 dni od dnia złożenia oświadczenia przez TK;

b) dla zgłoszeń przesłanych bez dowodu wpłaty po przesłaniu przez wystawcę prawidłowo wypełnionego formularza podpisanego przez osoby upoważnione do działania w imieniu wystawcy (TK może zażądać odpowiedniego dokumentu potwierdzającego ich umocowanie) - z datą na 30 dni przed terminem targów, chyba, że w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia TK oświadczą, że umowy nie zawierają.

1.1.2. dla wszystkich zgłoszeń otrzymanych przez TK w terminie po 30 dniu przed rozpoczęciem targów w formie prawidłowo wypełnionego formularza, podpisanego przez osoby upoważnione do działania w imieniu wystawcy (wraz z dołączonym odpowiednim dokumentem potwierdzającym ich umocowanie) z dniem wystawienia przez TK faktury VAT*.

1.1.3 W przypadku firm - wystawców spoza Unii Europejskiej (nie dotyczy firm - przedstawicieli TK) wystawia się fakturę proforma, umowa zostaje wówczas zawarta z datą otrzymania przez TK należności określonej fakturą proforma.

1.1.4 TK zastrzegają możliwość wystawiania faktur pro forma, także w innych przypadkach, niż wymienione w punkcie powyższym, wówczas faktura VAT* zostanie wystawiona w terminie 7 dni, po otrzymaniu środków pieniężnych na rachunek bankowy TK.

1.2 Zawarcie umowy zobowiązuje wystawcę do przestrzegania niniejszego regulaminu, a w szczególności dokonywania w terminie wszystkich płatności.

1.3 Minimalna zamówiona powierzchnia wystawiennicza wynosi 9 m².

2.1 Zapisy niniejszego regulaminu mają zastosowanie także wobec Współwystawców.

2.2 W przypadku, gdy zawarta umowa nie stanowi inaczej, świadczenia TK dla Wystawcy i Współwystawcy ustalane są w łącznej wysokości i wartości.

2.3 Do złożenia oświadczenia o nieprzyjęciu oferty upoważniony jest Dyrektor Wydziału Targów.

B LOKALIZACJA STOISK

TK przydziela Wystawcy powierzchnię wystawienniczą stosownie do kolejności zgłoszeń oraz projektu zabudowy powierzchni wystawienniczej i warunków techniczno-organizacyjnych targów, zastrzegając sobie prawo do zmiany lokalizacji przydzielonej powierzchni wystawienniczej ze względów organizacyjnych i projektowo-technicznych, jak też z przyczyn od TK niezależnych. W takim przypadku Wystawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania ze strony TK.

C WPIS DO KATALOGU INTERNETOWEGO

1. Podstawowy wpis do katalogu Wystawcy i Współwystawcy obejmuje: nazwę firmy, logo, pełny adres, branża - tekst do 600 znaków w języku polskim oraz do 600 znaków w języku angielskim i przysługuje Wystawcy i Współwystawcy w ramach uiszczonej opłaty rejestracyjnej.

2. Wystawca może zamówić również dodatkową, płatną według cennika, reklamę w katalogu.

3. Kompletne materiały dotyczące wpisu do katalogu należy przysłać do TK najpóźniej 3 miesiące przed rozpoczęciem targów, co jest warunkiem ich publikacji.

4. TK nie ponoszą odpowiedzialności za konsekwencje błędów i pominięć powstałych w katalogu.

D REKLAMAW INTERNECIE

1. Wpis dotyczący Wystawcy (Współwystawcy) - nazwa + miejscowość i jego umieszczenie w serwisie internetowym przez okres 12 miesięcy jest uwzględnione w kosztach udziału Wystawcy w targach..

2. Wystawca (Współwystawca) może umieścić wpis dodatkowy (nazwa firmy, logo, pełny adres oraz branża - tekst do 600 znaków w języku polskim oraz do 600 znaków w języku angielskim) w serwisie internetowym Targów Kielce. Wpis dodatkowy jest płatny. Wszystkie ceny wg cennika w Formularzu Zgłoszeniowym TK (str. 9a).

E POSTANOWIENIASZCZEGÓŁOWE

1. W targach mogą brać udział te firmy, których zakres działania jest zgodny z tematyką i zakresem branżowym targów.

2. Wystawianie wyrobów niezgodnych z tematyką targów lub mogących stanowić zagrożenie bezpieczeństwa dla zwiedzających wymaga uprzedniej zgody TK oraz zapewnienia przez Wystawcę odpowiedniego zabezpieczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Termin montażu i zagospodarowania stoisk oraz ich demontażu regulowany jest odrębnym zarządzeniem przed każdymi targami - patrz www.mspo.pl, zakładka *Informacje dla wystawców*.

4. Różne rodzaje broni oraz jej części mogą być ekspozowane jedynie w zamkniętych i odpowiednio zabezpieczonych przed kradzieżą gablotach. Broń i amunicja prezentowane w większych ilościach muszą być chronione na koszt Wystawcy nieprzerwanie przez cały czas trwania Targów, włączając noce i dni wolne od pracy. Nie mogą być ekspozowane substancje wybuchowe, trujące, zapalnicze, inne substancje i materiały szkodliwe lub niebezpieczne dla zdrowia, a jedynie ich imitacje lub atrapy.

5. Stoisko powinno być urządzone i przygotowane do ekspozycji najpóźniej na 12 godzin przed otwarciem targów. Nie zgłoszenie się Wystawcy w dniu poprzedzającym targi oraz nie zagospodarowanie stoiska będzie traktowane jako rezygnacja z udziału w targach, z konsekwencjami określonymi w pkt. H 6.

6. Maszyny i eksponaty, których gabaryty przekraczają jeden z wymiarów: 2,5m x 2,5m x 1,5m powinny zostać wprowadzone na teren targów nie później niż 3 dni przed rozpoczęciem danej imprezy targowej.

7. Eksponaty nie mogą być usuwane ze stoiska w czasie trwania targów. Demontaż ekspozycji może rozpocząć się po zakończeniu targów. Wystawca zobowiązany jest przywrócić zajmowaną powierzchnię do pierwotnego stanu.

8. Wywóz eksponatów powinien nastąpić do końca ostatniego dnia demontażu stoisk, określonego w pkt. E.3. Regulaminu. W przypadku nie usunięcia eksponatów w wyznaczonym terminie TK będą pobierały od wystawcy pełną opłatę za najem 1 m² powierzchni za każdy dzień zwłoki. Ponadto TK mogą na koszt i ryzyko Wystawcy przenieść eksponaty do magazynu TK, nie ponosząc odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia eksponatów podczas magazynowania.

9. TK zamykają halę 2 godz. po zakończeniu targów i otwierają 2 godz. przed rozpoczęciem targów. W uzasadnionych przypadkach okres ten może ulec zmianie.

10. Zabrania się reklamowania na stoiskach i przez Wystawców firm trzecich bez zgody TK.

11. Zamieszczenie reklam i tablic informacyjnych poza obrębem stoiska wymaga zgody TK i wniesienia stosowych opłat. Montaż reklam i tablic informacyjnych poza obrębem stoiska może być wykonany tylko przez służby techniczne TK.

12. Niedopuszczalne jest w czasie trwania targów zajmowanie przez wystawcę powierzchni poza obrębem zamówionego i wytyczonego stoiska. W przypadku nie przestrzegania tego zapisu wystawca zobowiązany jest do usunięcia elementów wystających poza wytyczone stoisko oraz zapłaty za zajęty dodatkowo powierzchnię: ilość m² x (cena za m² stoiska + 100%).

13. W przypadku naruszenia podczas imprezy targowej przepisów dotyczących praw wystawców/współwystawców przez innych uczestników targów, a wynikających z uzyskanej ochrony prawnej wynalazku, wzoru użytkowego, wzoru przemysłowego, oznaczenia geograficznego, topografii układów scalonych lub znaku towarowego, a także praw autorskich, praw wynikających z umów licencyjnych, cesji, know-how itp. Targi Kielce nie ponoszą odpowiedzialności za działania niezgodne z obowiązującymi przepisami.

14. W przypadku, gdy Wystawca, lub w jego imieniu inne podmioty, rozpowszechniają utwory artystyczne, Wystawca jest zobowiązany do podpisania stosownej umowy ze stowarzyszeniem zajmującym się ochroną praw autorskich i wnieść z tego tytułu stosowne opłaty oraz kopię umowy i dowodu opłaty posiadać do wglądu Kierownika Hali oraz odpowiednich organów kontrolnych.

15. Wszelkie prezentacje multimedialne i audiowizualne na stoiskach powinny być zorganizowane i przeprowadzane w taki sposób, aby nie utrudniać sąsiadom Wystawcom prowadzenia rozmów handlowych.

16. TK nie gwarantują wykonania zamówień złożonych później niż 3 dni przed rozpoczęciem targów. Zamówienia te realizowane będą w miarę możliwości; należność za ich wykonanie jest wyższa o 50% i płatna gotówką lub kartą płatniczą w kasie TK w momencie złożenia zamówienia.

F OPŁATY ZA UCZESTNICTWO W TARGACH

1. Na łączną opłatę za uczestnictwo w targach składają się:

1.1. Opłata rejestracyjna:

a) WYSTAWCY w wysokości 920 USD + VAT* (obejmuje koszty manipulacyjne TK związane z uczestnictwem w targach, wpis do katalogu internetowego, 1 kartę parkingową, 1 kartę Wystawca VIP, karty Wystawca w ilości - patrz pkt. K5, 2 zaproszenia na Bankiet i 2 zaproszenia na Barbecue),

b) WSPÓŁWYSTAWCY w wysokości 685 USD + VAT* (obejmuje wpis do katalogu internetowego, 1 kartę parkingową, 2 karty Wystawca, 1 zaproszenie na bankiet i 1 zaproszenie na Barbecue).

1.2. Opłata za najem powierzchni wystawienniczej w czasie targów, w ramach której TK zapewniają:

- korzystanie z powierzchni wystawienniczej typu Z, W lub S
- udział we wspólnie użytkowanej powierzchni (powierzchnia hali minus rzeczynista powierzchnia stoisk)
- utrzymanie czystości przejść i korytarzy w hali
- zabezpieczenie terenu i obiektów przez służby ochrony oraz zabezpieczenie p.poż.
- ogólną dekorację obiektu i terenów zewnętrznych
- reklamę i promocję targów
- karty identyfikacyjne - zgodnie z pkt. K niniejszego Regulaminu.

1.3. Opłata za zabudowę i wyposażenie - w przypadku zamówienia powierzchni z zabudową standardową, w ramach której - obok świadczeń z pkt. F 1.2 TK zapewniają:

- montaż i demontaż stoiska
- ściany zewnętrzne stoiska
- wyposażenie stoiska - zgodnie z Formularzem Zgłoszeniowym TK
- utrzymanie czystości stoiska w części otwartej (tj. odkurzanie lub mycie podłogi oraz wywóz nieczystości).

1.4. Opłata za korzystanie z infrastruktury w czasie montażu i demontażu w wysokości jak na str. 2a Formularza Zgłoszeniowego, obejmuje (za powierzchnię wystawienniczą) m.in.:

- korzystanie z mediów (energia elektryczna, woda)
- ochronę i monitoring
- zapewnienie toalet

Przez zabudowę rozumiemy każdą formę zagospodarowania powierzchni stoiska obejmującą konstrukcję ścian, przykryta posadzka podestem bądź innego rodzaju twardą nawierzchnią, ustawienie elementów wyposażenia (lady, stoły, szafki itp.), systemów oświetlenia, nagłośnienia bądź wizualizacji na powierzchni stoiska.

W przypadku nie zaznaczenia wielkości wykonywanej zabudowy (patrz str. 2a), firma zostanie obciążona za całą zamówioną powierzchnię typu W.

W przypadku zaznaczenia w formularzu zgłoszeniowym pozycji „BEZ ZABUDOWY” oraz jednocześnie wykonania zabudowy stoiska na zamówionej powierzchni, opłata za infrastrukturę zostanie naliczona według cennika obowiązującego w TK powiększona o 100%.

1.5. Opłata za dodatkowe usługi - zgodnie z wypełnionym Formularzem Zgłoszeniowym TK.

2. Wystawcy we własnym zakresie ponoszą koszty wszystkich prowizji i opłat bankowych (w tym zagranicznych banków pośredniczących), bez prawa do ich odliczania od kwoty opłat należnych TK.

W celu uniknięcia przez Wystawcę opłat banków pośredniczących obciążających go przy przelewach zagranicznych należy realizować je w systemie SEPA. W sytuacji braku możliwości skorzystania z SEPA należy przy przelewach zagranicznych zaznaczyć opcję „our”.

3. Niewypełnienie przez Wystawcę warunków wynikających z oferty promocyjnej zobowiązuje Wystawcę do zapłaty pełnej odpłatności za udział w danej imprezie targowej.

G WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wystawca wskazany w formularzu jest jednocześnie nabywcą, na którego zostaje wystawiona faktura VAT* za udział w targach z terminem płatności określonym na fakturze. Faktury i faktury korygujące przysyłane są e-mailem.
2. Wraz z przysłaniem formularza zgłoszeniowego do TK należy dokonać wpłaty 50% łącznej kwoty, która wynika z tego formularza (chodzi o wszystkie opłaty, w tym opłatę rejestracyjną). Dowód wpłaty należy przesłać wraz z formularzem do TK.
3. Pozostałą kwotę opłat wynikającą z formularza (skorygowaną o ewentualne zmiany dokonane przez wystawcę w formularzu) należy opłacić na podstawie faktury wystawionej przez TK w terminie wskazanym w tej fakturze. Faktura zostanie wystawiona przez TK nie wcześniej niż 30 dni przed datą rozpoczęcia targów. Faktury VAT* wystawiane są w walucie, w której wyrażane są ceny.
4. W przypadku dokonania zmian w Formularzu po wystawieniu faktury, o której mowa w pkt. 2., ale nie później niż 3 dni przed datą rozpoczęcia targów, w wyniku których kwota za udział w targach wzrośnie, TK wystawi fakturę na dopłatę, którą należy uregulować w terminie wynikającym z tej faktury.
5. W przypadku dokonania zmian w Formularzu w terminie późniejszym niż 3 dni przed datą rozpoczęcia targów kwotę ewentualnej dopłaty należy uregulować w momencie składania tego zamówienia.
6. Warunkiem udostępnienia powierzchni wystawienniczej Wystawcy jest złożenie dowodu wpłaty opłat, określonych w ustępach 2, 3, 4 i 5 w postaci właściwych dowodów wpłat (kopia przelewu potwierdzona przez bank itp.), z dopiskiem nazwy targów oraz uregulowanie zaległych płatności wynikających z uczestnictwa w poprzednich targach.
Numer konta Targów Kielce S.A.: BNP Paribas Bank Polska S.A.
PL 22 1750 1110 0000 0000 0568 3537 Swift: PPABPLPKXXX
7. **Należność jest płatna w:**
- PLN - przysyłając polscy,
- PLN lub EUR lub USD - wystawcy zagraniczni, w przypadku zapłaty w PLN lub USD należność w EUR zostanie przeliczona wg średniego kursu PLN lub USD ogłoszonego przez NBP z ostatniego dnia roboczego poprzedzającego dzień wystawienia faktury.
8. W przypadku wpłaty w walucie EUR prosimy dokonywać wpłat na konto PL 51 1750 1110 0000 0000 0657 5609 Swift: PPABPLPKXXX
9. W przypadku wpłaty w walucie USD prosimy dokonywać wpłat na konto PL 38 1750 1110 0000 0000 0657 5552 Swift: PPABPLPKXXX

H REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W TARGACH

1. Wystawca ma prawo do bezkosztowej rezygnacji z udziału w targach pod warunkiem pisemnego zawiadomienia TK o swojej rezygnacji co najmniej na 30 dni przed datą oznaczoną w formularzu zgłoszeniowym jako dzień rozpoczęcia targów. Zwrot wpłaconej zaliczki jest możliwy jedynie po odesłaniu do TK podpisanej faktury korygującej dotyczącej wpłaconej zaliczki.
2. W przypadku jeśli targi są odwołane z przyczyn niezależnych od TK całość wpłat od wystawców przechodzi na kolejną edycję targów. Zasada ta ma zastosowanie w przypadku przełożenia terminu targów.
3. Jeśli Wystawca nie wyraża zgody na udział w nowym terminie targów wynikającym z konieczności przełożenia targów z przyczyn niezależnych od TK, Wystawca może otrzymać zwrot wpłaconych środków pomniejszony o opłatę rejestracyjną oraz o 10% wartości złożonego zamówienia. Zwrot środków będzie możliwy jedynie po odesłaniu do TK podpisanej faktury korygującej.
4. W przypadku jeśli targi nie odbyły się z przyczyn leżących wyłącznie po stronie TK Wystawca ma prawo do zwrotu całości wpłaconych środków.
5. W przypadku jeśli wystawca rezygnuje z udziału w Targach z przyczyn nie leżących po jego stronie (typu: kwarantanna, izolacja, odwołane loty itp.) ma wówczas prawo do:
 - zwrotu wpłaconych środków pomniejszonych o koszty zamówionych przez wystawcę usług, które zostały już zrealizowane przez TK – np. wykonanie zabudowy stoiska, wykonanie wydruków przez pracownię plastyczną lub zamówione już przez TK usługi zewnętrzne na potrzeby Wystawcy,
 - przeniesienia całości wpłaconych środków na kolejną edycję targów.Rezygnacja, o której mowa powyżej powinna być udokumentowana przez Wystawcę odrębnym dokumentem potwierdzającym jej przyczynę.
6. W przypadku jeśli wystawca rezygnuje z udziału w targach z innych przyczyn niż wymienione w pkt. H5. ponosi całkowity koszt udziału w targach wynikający ze złożonego zamówienia.

I. ZASADY OBEJMOWANIA STOISKA

1. Warunkiem objęcia stoiska targowego jest:
 - a) dokonanie opłat za uczestnictwo w targach zgodnie z pkt. G 2., 3., 4., i 5. Regulaminu dla uczestników targów,
 - b) odebranie kart identyfikacyjnych WYSTAWCA - zgodnie z pkt. K.7. niniejszego Regulaminu,
 - c) zgłoszenie się do Kierownika Hali, który zarejestruje firmę i wskaże lokalizację stoiska.

J. ZASADY WYKONANIA ZABUDOWY STOISK

1. Wystawca, który zamówił powierzchnię bez zabudowy ma obowiązek zgłosić w piśmie w terminie 7 dni przed przystąpieniem do prac następujące dane firmy: nazwa, adres, NIP, imienna lista pracowników uprawnionych do wejścia na teren TK - ze wskazaniem osoby odpowiedzialnej za kontakty z TK - zwanej dalej WYKONAWCĄ ZABUDOWY - która będzie wykonywała zabudowę stoiska.
2. Wykonawca zabudowy (wystawca lub wynajęta przez niego firma) ma obowiązek:
 - a) uzgodnić terminy i harmonogramy prowadzenia prac,
 - b) przedstawić i uzgodnić z Zespołem Projektowania Stoisk najpóźniej na 14 dni przed rozpoczęciem targów:
 - projekt zabudowy wynajętej powierzchni,
 - projekt instalacji elektrycznej (w przypadku zamówienia podłączeń powyżej 35 kW - najpóźniej na 30 dni przed rozpoczęciem targów),
 - projekt instalacji wodnokanalizacyjnej i sprężonego powietrza,
 - złożyć oświadczenie o odpowiedzialności za wykonanie zabudowy oraz instalacji elektrycznej i wodnokanalizacyjnej zgodnie z obowiązującymi przepisami wg wzoru (wzór oświadczenia znajduje się na stronie internetowej TK).
3. Warunki techniczne wykonania instalacji na stoisku:
 - a) Instalacja elektryczna.
 - do zasilania stoiska i ekspozatów na terenie TK służy sieć elektryczna TN-S 230/400V, 50 Hz zakończona na stoisku gniazdem wtykowym 230V 10/16A 3P, 400V 16A 5P, 400V 32A 5P stosownie do zamówionej mocy. Jako ochrona od porażenia obowiązuje system szybkiego samoczynnego wyłączenia zasilania wraz z wykorzystaniem połączeń wyrównawczych miejscowych zgodnie z normą PN-IEC-30364;

*z wyłączeniem przypadków opisanych na 1 stronie

- instalację elektryczną na stoisku należy zabezpieczyć wyłącznikami przeciwporażeniowymi różnicowo-prądowymi 30mA oraz wyposażyć w wyłącznik główny;
- wszystkie instalacje elektryczne wykonane na terenie TK podlegają kontroli technicznej TK;
- zabrania się wykonywania jakichkolwiek zmian w instalacji elektrycznej TK (demontaż drzwi rozdzielni, oprav oświetleniowych, przerabianie instalacji, itp.);
- ze względu na bezpieczeństwo uczestnicy targów zobowiązani są do wyłączenia zasilania każdorazowo przed opuszczeniem stoiska;
- w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek nieprawidłowości w funkcjonowaniu instalacji elektrycznej należy niezwłocznie powiadomić służby techniczne;
- przyłącze elektryczne 3-fazowe powyżej 100 kW wymaga wcześniejszych ustaleń z Głównym Energetykiem (opłata za 1 kW zamówionej mocy wynosi 4,5 EUR + VAT).
- b) Instalacja wodnokanalizacyjna i sprężonego powietrza - wykonawca zabudowy oraz uczestnicy targów są zobowiązani każdorazowo przed opuszczeniem stoiska do zamykania głównych zaworów zasilających znajdujących się na stoisku.
- c) przyłączenia urządzeń elektrycznych, teletechnicznych, wody i kanalizacji dokonują służby techniczne TK na podstawie wcześniejszego zlecenia Wystawcy.
4. WYKONAWCA ZABUDOWY przed przystąpieniem do prac ma obowiązek zgłosić się do Kierownika Hali, który zarejestruje firmę i wskaże lokalizację stoiska.
5. Warunkiem rozpoczęcia zabudowy stoiska jest:
 - a) dokonanie przez wystawców wpłaty należności, zgodnie z pkt. G 2., 3., 4. i 5. Regulaminu dla uczestników targów,
 - b) okazanie projektów zgodnie z pkt. J. 2. b) oraz złożenie oświadczenia, że zabudowa oraz instalacja elektryczna, wodnokanalizacyjna i sprężonego powietrza zostanie wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) otrzymanie zgody na rozpoczęcie prac od Kierownika Hali,
 - d) dokonanie opłaty za korzystanie z infrastruktury, wg str. 2a Formularza Zgłoszeniowego,
 - e) w przypadku montażu lub demontażu w terminie innym niż określony w zarządzeniu Dyrektora Targów Kielce uzyskanie zgody dyrektora Wydziału Administracyjno-Technicznego lub zastępcy dyrektora Wydziału Administracyjno-Technicznego oraz uiszczenie dodatkowo (oprócz opłaty za infrastrukturę) opłaty w wysokości 150 PLN/godzina + VAT* - stoiska na terenie wewnętrznym, 100 PLN/godzina + VAT* - stoiska na terenie zewnętrznym - gotówką lub kartą płatniczą w kasie TK,
 - f) otrzymanie kart identyfikacyjnych SERWIS zgodnie z pkt. K. 2. niniejszego Regulaminu.
6. W okresie montażu i demontażu stoisk - personel / pracownicy Wystawcy lub Firm zabudowujących zobowiązane są do posiadania oznakowania umożliwiającego identyfikację osoby wykonującej prace na terenie TK.
7. Wykonujący prace na terenie TK zobowiązani są do używania urządzeń sprawnych, bezpiecznych zgodnie z instrukcją obsługi oraz z zachowaniem zasad BHP, a także zgodnie z posiadanymi przez wykonawcę uprawnieniami.
8. Prace montażowe powinny odbywać się w obrębie własnego stoiska.
9. Prace powodujące zapylenie powinny być prowadzone z zastosowaniem urządzeń odpylających i zakończone nie później niż 24 godziny przed rozpoczęciem targów, a stoisko i jego otoczenie powinny być oczyszczone na koszt wykonawcy stoiska. Niedostosowanie się do powyższego wymogu będzie stanowiło podstawę do przerwania prac montażowych.
- 10.1. WYKONAWCY ZABUDOWY i demontażu stoisk zobowiązani są do oczyszczenia i uporządkowania zajmowanej powierzchni z zastrzeżeniem ust. 10.2.1, 10.2.2, 10.2.3, 10.2.4. W przypadku niewykonania powyższych prac TK zleci ich wykonanie na koszt i ryzyko WYKONAWCY ZABUDOWY.
Spowodowanie mechanicznego lub chemicznego uszkodzenia posadzki w hali, kostce brukowej, elewacji, bramie, rolocie, drzwiach, ścianie skutkować będzie obciążeniem kosztami naprawy zwiększonymi o 100%.
- W przypadku nieprzestrzegania zasad BHP, P-poż. lub innych zasad ujętych w regulaminie, Kierownik Hali może nakazać przerwanie prac do czasu usunięcia nieprawidłowości lub nałożyć opłatę porządkową w wysokości 300 PLN oraz wyegzekwować wykonywanie prac zgodnie z zasadami.
- 10.2.1. Wykonawcy zabudowy realizujący ją w czasie wydarzeń organizowanych przez TK zobowiązani są do usunięcia wszelkich materiałów użytych do budowy stoisk najpóźniej do ostatniego dnia demontażu.
- 10.2.2. W/W materiały powinny być usunięte przez wykonawców zabudowy we własnym zakresie poza teren, na którym odbywało się organizowane przez TK wydarzenie.
- 10.2.3. Wykonawcy zabudowy mogą zlecić TK usunięcie ww. materiałów przed rozpoczęciem montażu w formie oświadczenia (wzór oświadczenia znajduje się na stronie internetowej TK). Za realizację tego zlecenia TK pobiorą opłatę w wysokości:
 - w przypadku zabudowy parterowej - 200 zł netto/m²
 - w przypadku zabudowy piętrowej - 400 zł netto/m².
- 10.2.4. W przypadku pozostawienia materiałów, o których mowa w ust. 10.2.1 po okresie demontażu na terenie wydarzenia organizowanego przez TK (w tym wyrzucenia ich do kontenerów TK) przy jednoczesnym braku zlecenia ich usunięcia dla TK, zostanie pobrana opłata w wysokości:
 - w przypadku zabudowy parterowej - 400 zł netto/m²
 - w przypadku zabudowy piętrowej - 800 zł netto/m².
11. Pozostawione bez pisemnej zgody TK elementy zabudowy i wyposażenie stoisk nie usunięte w okresie demontażu, uważa się za mienie porzucone, które przechodzi bez odszkodowania na własność TK.
12. Całość prac wykonawczych na terenie targów w okresie montażu i demontażu oraz w czasie trwania targów koordynuje Kierownik Hali.
13. Wykonanie zabudowy stoisk wystawienniczych musi umożliwiać dostęp do wszelkich urządzeń technicznych w obiektach i na terenach targowych. W przypadku utrudnienia dostępu do urządzeń elektrycznych nastąpi demontaż stoiska (w zakresie umożliwiającym dostęp do tych urządzeń) na koszt Wystawcy.
14. Firmy wykonujące zabudowę odpowiadają za szkody wyrządzone podmiotom trzecim przez osoby, którymi posługują się przy wykonaniu zlecenia.
15. Wystawca zobowiązuje się do przekazania wykonawcy projektu oraz wykonawcy zabudowy poniższych regulaminów:
 - Regulamin dla projektujących stoiska targowe na powierzchni zamówionej w Targach Kielce,
 - Regulamin dla wykonawców zabudowy obowiązujący w trakcie montażu i demontażu stoisk w Targach Kielce.
16. Wystawca zobowiązuje się do przekazania wykonawcy zabudowy „Oświadczenia dla wykonawców zabudowy i instalacji”. Powyższe oświadczenie opieczetowane i podpisane przez wykonawcę wystawca winien zamieścić w systemie TK podczas dokonywania zgłoszenia.
17. Wystawca jest odpowiedzialny za działanie lub zaniechanie podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działanie lub zaniechanie.

K KARTY SERWIS, KARTY WYSTAWCA, KARTY PARKINGOWE, PRZEPUSTKI WYJAZDOWE

1. W okresie montażu i demontażu stoisk do wstępu na teren targów uprawniają karty identyfikacyjne SERWIS.
2. Karty identyfikacyjne SERWIS wydawane przez Zespół Kadr i Administracji TK są:
 - bezpłatne - dla Wystawców wykonujących zabudowę we własnym zakresie,
 - płatne - opłata 10 PLN brutto za jedną kartę - dla WYKONAWCÓW ZABUDOWY działających na zlecenie Wystawcy. WYKONAWCA ZABUDOWY może zakupić dowolną ilość kart SERWIS po wcześniejszym wniesieniu opłaty za infrastrukturę zgodnie z Regulaminem pkt. F 1.4.
3. Duplikatów kart identyfikacyjnych SERWIS nie wydaje się.
4. Podczas trwania targów do wielokrotnego wstępu na tereny targowe upoważniają karty identyfikacyjne WYSTAWCA oraz WYSTAWCA VIP. Obowiązują one w czasie od 2 godz. przed rozpoczęciem targów do 2 godz. po zakończeniu targów. W uzasadnionych przypadkach okres ten może ulec skróceniu.
5. Wystawca w zależności od wielkości zamówionej powierzchni otrzymuje: 2 karty - do 10 m², 3 karty - do 20 m², 4 karty - do 50 m², 6 kart - do 75 m², 8 kart - do 100 m², 10 kart - do 150 m², 12 kart - ponad 150 m².
Dodatkowe karty WYSTAWCA są płatne.
Współwystawca otrzymuje 2 karty identyfikacyjne WYSTAWCA.
6. Wystawca może dokupić karty WYSTAWCA, WYSTAWCA VIP oraz zaproszenia do odwiedzenia targów w dowolnej liczbie (formularz nr 4a).
7. Karty identyfikacyjne WYSTAWCA oraz WYSTAWCA VIP wydawane są na podstawie przesłanej przez Wystawcę imiennej listy osób do obsługi stoiska i okazanie dowodu wniesienia opłat zgodnie z pkt. G 2., 3., 4 i 5.
8. Karty identyfikacyjne SERWIS, WYSTAWCA oraz WYSTAWCA VIP są kartami z podaniem nazwy firmy i nie mogą być odstępowane osobom trzecim.
9. Wjazd samochodów na teren targowy odbywa się po okazaniu karty parkingowej. Karta parkingowa winna być wypełniona i umieszczona w widocznym miejscu (za przednią szybą auta).
10. Do wjazdu na teren targowy w czasie trwania targów upoważnia płatna karta parkingowa. Każdy Wystawca i Współwystawca otrzymuje 1 kartę parkingową bezpłatnie. Dodatkowe karty Wystawca i Współwystawcy nabywa odpłatnie (formularz nr 4a).
11. Karta parkingowa uprawnia do pozostawienia samochodu na parkingach TK. Obowiązują w czasie od 2 godz. przed rozpoczęciem targów do 2 godz. po zakończeniu targów.
12. Parkingi udostępnione Wystawcom są parkingami niestrzeżonymi. TK nie ponoszą odpowiedzialności za szkody powstałe w pojazdach jak i mieniu się w nich znajdującym.
13. Poza kartami identyfikacyjnymi WYSTAWCA oraz WYSTAWCA VIP do wstępu na teren targów w czasie ich trwania uprawniają:
 - bilety wstępu
 - zaproszenia TK
 - karty VIP.
14. Zaproszenia drukowane przez uczestników targów i osoby trzecie nie uprawniają do wejścia na teren targów.
15. Wywóz eksponatów i elementów zabudowy po zakończeniu targów następuje na podstawie przepustki wydawanej przez Biuro Obsługi Wystawców.
16. Hala jest zamykana i plombowana przez ochronę po opuszczeniu jej przez Wystawców i ekipę sprząającą stoiska w obecności Kierownika Hali lub Kierownika Zespołu Ochrony zgodnie z punktem E 9 Regulaminu dla uczestników targów.
17. Wstęp na targi jest dozwolony tylko dla osób, które ukończyły 18 lat. Dzieci, nawet pod opieką dorosłych, nie mogą wejść na MSPO (dotyczy zwiedzających i wystawców).

L WARUNKI TECHNICZNE

1. W obiektach i na terenach targowych zabrania się wykonywania w ciągach komunikacyjnych, ewakuacyjnych lub pożarowych stałych lub tymczasowych konstrukcji oraz stawiania eksponatów.
2. Mocowanie reklam, transparentów i zabudowy do: słupów, ścian, stropu i podłogi - wymaga pisemnej zgody Kierownika Hali TK i może być wykonane jedynie przez służby techniczne TK po wniesieniu dodatkowej opłaty.
3. Mienie TK lub firmy wykonującej zabudowę - wynajętej przez TK - Wystawca jest zobowiązany zwrócić w stanie pierwotnym, a w razie zniszczeń naprawić szkodę lub pokryć koszty naprawienia szkody.
4. Projektowane konstrukcje powyżej 2,5 m wymagają przed przystąpieniem do zabudowy przekazania do Zespołu Projektowania Stoisk rysunków konstrukcyjnych oraz oświadczenia o zaprojektowaniu i wykonaniu w/w konstrukcji zgodnie z przepisami ustawy Prawo Budowlane wg wzoru (wzór oświadczenia znajduje się na stronie internetowej TK). Wystawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone TK oraz osobom trzecim nieprawidłowym wykonaniem lub wadą techniczną konstrukcji. Brak złożenia powyższych dokumentów skutkuje niedopuszczeniem do rozpoczęcia montażu.
5. Ściany szklane, witryny, gabloty powinny posiadać cokolwiek min. 50 cm.
6. Główne elementy zabudowy stoisk z płyt gipsowo-kartonowych, płyt pilśniowych lub płyt wiórowych powinny być dostarczone na teren TK w postaci gotowych do zamontowania elementów.
7. Wystawca jest zobowiązany zapewnić dostęp pracownikom TK do infrastruktury technicznej.
8. W przypadku nie zastosowania się do powyższych zapisów służby TK mogą na koszt wystawcy doprowadzić stoisko do stanu zgodnego z obowiązującymi przepisami.
9. Maksymalne natężenie hałasu na stoisku nie może przekroczyć 70 dB. W przypadku nie przestrzegania tego zapisu, Targi Kielce zastrzegają sobie prawo do reakcji, aż do odłączenia dopływu energii elektrycznej do stoiska włącznie. W takim przypadku Wystawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania. W przypadku, gdy Wystawca ma zamiar w trakcie trwania imprezy przekroczyć wartość 70 dB jest zobowiązany uzgodnić z TK warunki i zakres ochrony przed nadmiernym hałasem.

M PRZEPISY PRZECIWOŻAROWE

1. Stoiska powinny być wybudowane z materiałów niepalnych, trudno palnych lub zabezpieczonych przed ogniem. Na stoisku muszą znajdować się do wglądu stosowne atesty, certyfikaty i zaświadczenia potwierdzające powyższe. W przypadku braku atestów, certyfikatów i zaświadczeń wystawca jest zobowiązany do złożenia stosownego oświadczenia w tym zakresie wg wzoru (wzór oświadczenia znajduje się na stronie internetowej TK).
2. Przy używaniu palnych lub tworzących wybuchowe mieszanek płynów jako środków czyszczących należy zachować szczególną ostrożność.
3. Urządzenia p.poż., hydranty, gaśnice, wyjścia ewakuacyjne, ciągi pieszce, tablice

elektryczne nie mogą być zastawiane lub zasłaniane. Elementy zastawiające lub zasłaniające będą demontowane na koszt Wystawcy.

4. Wnoszenie substancji łatwopalnych, toksycznych, wybuchowych, gazów technicznych powinno być każdorazowo zgłaszane Kierownikowi Hali, który ma prawo zabronić ich wnoszenia (wwożenia) na teren TK.
5. Wystawcy są zobowiązani zapoznać się i przestrzegać szczegółowych przepisów bezpieczeństwa przeciwpożarowego wywieszonych w hali.
6. Zabrania się na terenie TK używania ognia otwartego w halach i na zewnętrznych stoiskach wystawowych.
7. Pojazdy mechaniczne lub inne urządzenia z silnikami spalinowymi mogą być ekspozowane w halach jedynie z wyłączonym silnikiem. Zbiornik paliwa może zawierać jedynie ilość paliwa niezbędną do opuszczenia hal. Zbiornik paliwa musi być zamknięty.
8. Wystawcy są zobowiązani do respektowania poleceń służb technicznych TK i przeciwpożarowych w zakresie przestrzegania przepisów niniejszego paragrafu.
9. W razie powstania pożaru na terenie TK należy bezzwłocznie powiadomić Państwową Straż Pożarną tel. 998, 112; Biuro Obsługi Wystawców lub pracownika Zespołu Ochrony o zaistniałym zdarzeniu. Do chwili przybycia Państwowej Straży Pożarnej należy bezzwzględnie podporządkować się Kierownikowi Zespołu Ochrony, a po przybyciu Straży Pożarnej dowódcy akcji ratowniczo-gaśniczej.

N SZKODY

1. Wystawcy dokonują ubezpieczenia mienia we własnym zakresie i na własny rachunek.
2. TK nie ponoszą odpowiedzialności za szkody Wystawców oraz firm wykonujących prace zlecone im przez Wystawców bez pośrednictwa TK powstałe w obiektach i na terenie TK przed, po i w czasie trwania targów, chyba, że zostały umyślnie zawinione przez pracowników TK. Spółka TK nie ponosi również odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek siły wyższej min. uderzenia pioruna, wichury, zalania wodą, pożaru, eksplozji oraz niezależnej od TK przerwy w dostawie wody, prądu lub sprężonego powietrza.
3. Wystawca zobowiązany jest do natychmiastowego zgłoszenia powstałej szkody Kierownikowi Hali, w Biurze Obsługi Klienta lub Kierownikowi Zespołu Ochrony.
4. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, które wyrządził osobom trzecim oraz TK przed, w trakcie lub po imprezie targowej.

O TRANSPORT, CŁO I SPEDYCJA

1. Transport, spedycja i odprawa celna eksponatów i materiałów pomocniczych odbywa się na koszt Wystawcy.
2. Przywożenie przez zagranicznych Wystawców do Polski eksponatów, materiałów reklamowych, środków spożywczych, itp. musi być zgodne z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa.
3. W przypadku odprawy czasowej eksponatów oraz towarów przeznaczonych do budowy i wyposażenia stoisk zaleca się stosowanie kartetów ATA.
4. Rozładunek i załadunek eksponatów, materiałów pomocniczych i innych, może odbywać się jedynie przez licencjonowanych spedytorów Targów Kielce lub przez Targi Kielce.

P POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Postanowienia regulaminu mają również zastosowanie wobec podmiotów wykonujących czynności na podstawie umów zawartych z Wystawcami, w tym też wykonujących na ich rzecz usługi zabudowy.
2. TK zastrzegają sobie prawo - w przypadku zaistnienia okoliczności od niego niezależnych - do odwołania, skrócenia, przełożenia lub częściowego zamknięcia targów. W takich przypadkach Wystawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania, a pkt H.1. nie ma zastosowania
3. Reklamacje w stosunku do TK należy zgłaszać w ciągu 14 dni od zakończenia targów, pod rygorem utraty prawa do ich późniejszego podnoszenia.
4. Reklamacje Wystawcy wynikłe z realizacji umowy nie upoważniają Wystawcy do opóźnienia przekazania należności w całości lub w części.
5. Wszelkie uzgodnienia muszą być pod rygorem nieważności potwierdzone na piśmie.
6. Postanowienia *Regulaminu* stanowią integralną część umowy (pkt. A 1.).
7. Spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy sąd w Kielcach.
8. Wystawca wyraża zgodę na zamieszczanie zdjęć i opisów ekspozycji targowej Wystawcy, wykonanych przez TK podczas trwania targów w materiałach reklamowych i informacyjnych TK
9. Targi Kielce mają prawo wprowadzenia ograniczeń wjazdu na tereny targowe w dniach montażu i demontażu stoisk poprzez wprowadzenie kaucyjnych kart wjazdu (kaucja gotówkowa w kwocie 200 PLN). Maksymalny czas postoju na terenie TK to 1 godz. W przypadku przekroczenia ustalonego czasu postoju pobrana kaucja nie podlega zwrotowi.
10. Zabrania się pozostawiania na terenie targów samochodów oraz przyczep po zamknięciu imprezy bez zgody Kierownika Zespołu Ochrony. W przypadku pozostawienia pojazdu TK mogą nałożyć opłatę w wysokości 150 zł netto za jeden dzień postoju oraz zablokować pojazd do czasu jej uregulowania.
11. W przypadku parkowania samochodów w miejscach niedozwolonych (bramy, uliczki dojazdowe, wyjścia ewakuacyjne itp.) lub pozostawienia pojazdu bez wcześniejszego uzgodnienia TK mogą usunąć pojazd z terenów targowych na parking strzeżony na terenie miasta na koszt właściciela pojazdu.
12. Zabronione jest wprowadzanie (wnoszenie) na tereny TK zwierząt. Nie dotyczy to zwierząt będących przedmiotem ekspozycji, objętej zakresem tematycznym targów i wystaw.
13. Używanie dronów lub innych obiektów latających zdalnie sterowanych jest możliwe tylko i wyłącznie za zgodą organizatora targów i na ściśle przez niego określonych warunkach.
14. Targi Kielce zastrzegają sobie prawo do zmiany cen.
15. Do praw i obowiązków stron stosuje się prawo polskie oraz wyłączną jurysdykcję krajową polską.
16. Załącznikiem do regulaminu są wymogi obowiązujące w Targach Kielce S.A. podczas przygotowania i organizacji wydarzeń w trakcie epidemii COVID-19 w Polsce oraz wzór ankiety epidemiologicznej dla uczestników tych wydarzeń
17. Obowiązującą wersją *Regulaminu* jest wersja w języku polskim.