

Załącznik nr 1 do Regulaminu dla Uczestników targów

Wymogi obowiązujące w Targach Kielce S.A. podczas przygotowania i organizacji wydarzeń w trakcie epidemii COVID-19 w Polsce

- I. **Zapewnienie bezpieczeństwa pracowników/osób świadczących usługi na terenie spółki Targi Kielce S.A.**
 1. Pracownik, który mógł narażać się na zakażenie SARS-CoV-2 poza miejscem świadczenia usług ma obowiązek niezwłocznie, telefonicznie zgłosić to pracodawcy i powiadomić stację epidemiologiczną, do czasu badania i decyzji winien się wstrzymać od świadczenia pracy w spółce.
 2. Wprowadzono procedurę przeprowadzania i dokumentowania wywiadu epidemiologicznego, w szczególności o braku występowania objawów chorobowych oraz o braku kontaktu z osobą, która miała widoczne objawy chorobowe lub była narażona na kontakt z osobą zakażoną. Spółka Targi Kielce odpowiada za przeprowadzenie wywiadu epidemiologicznego u wszystkich pracowników i osób zatrudnionych przez spółkę.
 3. Spotkania i narady wewnętrzne, są przeprowadzane przy otwartych oknach lub drzwiach i z zachowaniem odległości co najmniej 1,5 metra odległości pomiędzy osobami.
 4. Zapewnione zostały środki ochrony osobistej dla pracowników i osób zatrudnionych przez spółkę: maseczki, rękawice jednorazowe i preparaty do dezynfekcji rąk.
- II. **Zapewnienie bezpieczeństwa podczas przygotowania i organizacji wydarzeń w następujących sferach:**

TERENY WYSTAWIENNICZE

1. Wprowadza się ograniczenia w licznie osób przebywających jednocześnie na terenach targowych w szczególności w pawilonach targowych tj. 1 osoba na 2,5 m². (nie wlicza się osób z obsługi stoiska i obsługi Targów); (jednorazowo w tym samym czasie może przebywać 14. 400 osób).
2. Zmienia się sposób organizacji przestrzeni wystawienniczych (w halach, w Centrum Kongresowym, na terenie zewnętrznym) poprzez poszerzenie ciągów komunikacyjnych pomiędzy stoiskami wystawienniczymi do szerokości minimum 3 metrów.
3. Wprowadza się obowiązek zasłaniania ust i nosa (maseczką, przyłbicą lub innym materiałem) przez każdą osobę przebywającą na terenie Targów podczas organizacji wydarzeń, rekomenduje się noszenie rękawiczek jednorazowych. (osoby, które nie będą miały zasłoniętych ust i nosa będą proszone o ich natychmiastowe zasłonięcie w przypadku odmowy o opuszczenie obiektu).
4. Umożliwia się zakup maseczek na terenie obiektu targowego.
5. Zainstalowano na terenie Targów odpowiednią liczbę pojemników z preparatem dezynfekującym przy wszystkich wejściach, w toaletach i innych ogólnodostępnych przestrzeniach.
6. Preferowana jest sprzedaż biletów w trybie online w celu ograniczenia liczby osób oczekujących na wejście.
7. Na terenie obiektów targowych podczas organizowanych wydarzeń (targi, konferencje itp.) wprowadza się zakaz roznoszenia ulotek oraz działań, które mogłyby sprzyjać tworzeniu się skupisk ludzi. Uczestnikom wydarzeń (wystawcom, organizatorom i uczestnikom konferencji itp.) zaleca się wykorzystywanie stojaków na materiały reklamowe, gazety itp.

STREFY WEJŚCIA I WJAZDU

1. Wprowadzono obowiązkową rejestrację wszystkich uczestników wydarzeń organizowanych na terenie Targów, w celu pozyskania danych osób uczestniczących w wydarzeniach.
2. Wprowadzono obowiązkową procedurę przeprowadzania i dokumentowania wywiadu epidemiologicznego dla wszystkich uczestników wydarzeń w szczególności o braku występowania objawów chorobowych oraz o braku kontaktu z osobą, która miała widoczne objawy chorobowe lub była narażona na kontakt z osobą zakażoną. Wystawca, organizatorzy wydarzeń oraz Pracodawcy firm świadczących usługi dla Targów i Wystawców odpowiadają za przeprowadzenie wywiadu epidemiologicznego wg. Ankiety epidemiologicznej przygotowanej przez Targi Kielce, u swoich pracowników i są zobowiązani złożyć w/w Ankiety w Targach przed wydarzeniem. Targi Kielce odpowiadają za przeprowadzenie wywiadu epidemiologicznego u zwiedzających.
3. Na wydarzenia organizowane na terenie Targów mogą wejść wyłącznie osoby uprawnione i posiadające dokumenty wstępu tj. zgłoszeni i zarejestrowani wystawcy, uczestnicy konferencji i innych spotkań, zarejestrowani zwiedzający, zarejestrowane osoby świadczące usługi oraz zarejestrowani przedstawiciele mediów.
4. Wydziela się odrębne drogi komunikacji dla uczestników wydarzeń odbywających się na terenie Targów – inne dla gości wchodzących podczas wydarzeń na teren Targów, inne dla wychodzących, w celu zminimalizowania bliskiego kontaktu między nimi.
5. Dla gości oczekujących na wejście na wydarzenia odbywające się na terenie Targów, wydzielono bezpieczne strefy kolejki do wejścia poprzez linie i naklejki wskazujące kierunki, tak, aby odległość pomiędzy osobami wynosiła minimum 1,5 m.
6. Wprowadzono bezdotykową formę weryfikacji dokumentów wstępu w strefach wejścia i wjazdu.
7. Wprowadzono system liczenia osób w celu weryfikacji liczby osób przebywających jednocześnie na terenie obiektu, w którym odbywa się wydarzenie (obsługę systemu realizuje ochrona Targów).
8. W strefach wejścia, prowadzona będzie weryfikacja czy wchodzący mają na twarzy maseczkę (przyłbicę lub inny materiał) - weryfikacji dokonuje ochrona Targów.
9. Prowadzony będzie bezdotykowy pomiar temperatury ciała w strefie wejścia.
10. Przygotowano zamknięte, odizolowane i odpowiednio dezynfekowane pomieszczenia („izolatorium”) dla osób z objawami infekcji.

PUNKTY OBSŁUGI KLIENTA (repcje, biura targów, punkty informacyjne itp.)

1. Ograniczono liczbę punktów obsługi do niezbędnego minimum, a umożliwiono, w jak najszerszym stopniu, obsługę online.
2. Wyposażono w osłony z plexi stanowiska w punktach obsługi.
3. Do pracy dopuszczani są jedynie pracownicy po przeprowadzonej kontroli temperatury ciała, oraz wyposażeni w maseczki / przyłbice ochronne.
4. Przygotowano bezpieczne strefy kolejki do punktów obsługi, w której oczekujący będą oddaleni od siebie o minimum 1,5 metra. Wyznaczono miejsca (poprzez taśmy, słupki czy naklejki na podłodze) do zatrzymania się osób oczekujących na obsługę w odległości 1,5 metra od osoby obsługującej.
5. Powierzchnie lad recepcyjnych w punktach obsługi będą dezynfekowane nie rzadziej niż co godzinę.
6. Preferowane są rozliczenia bezgotówkowe, terminale płatnicze zabezpieczone folią oraz dezynfekowane nie rzadziej niż co godzinę.

Appendix 1 to the Regulations for fairs Participants

Targi Kielce SA rules and regulations applicable for events preparation and organisation during the COVID-19 epidemic in Poland.

- I. **Ensuring safety and security of the expo centre employees / contractors who render services on the Targi Kielce S.A premises**
 1. An employee who may have been exposed to SARS-CoV-2 infection outside the place they render their services is obliged, without any delay to notify the employer as well as to notify the sanitary-epidemiological station. Both should be contacted by phone. This person is obliged to refrain from rendering their services until the examination results are obtained and informed decisions are made.
 2. The reporting procedure based on epidemiological data collection in a direct interview has been introduced; this in particular focuses on the absence of disease symptoms and the lack of contact with a person who had visible disease symptoms or was exposed to contact with an infected person. The data collection procedure is registered each time. Targi Kielce is responsible for collecting epidemiological data in direct interviews with all its employees and subcontractors employed by the company.
 3. Meetings and internal working sessions are held in a room where windows and / or doors are open. The obligatory distance of at least 1,5 meters between people is maintained.
 4. Personal protection equipment for employees and the personnel contracted by the company: i.e. face masks, disposable gloves and hand disinfectants have been duly provided.
- II. **Events preparation and organisation - in the following zones - specific safety and security measures:**

EXHIBITION GROUNDS

1. The restrictions regarding the number of people who are present at the expo grounds at the same time have been introduced. The limits apply to the expo halls in particular, i.e. 1 person per 2,5 m² (expo stands' staff and the Targi Kielce staff not included); (there can be 14,400 people who are at the expo centre at the same time).
2. The exhibition spaces arrangement (inside the expo halls, in the Congress Centre, at the outdoor exhibition grounds) has been altered, i.e. traffic routes are extended - the width of aisles between expo stands is at least 3 metres.
3. Every person, whenever at the expo grounds is required to cover their mouths and nose (with a face mask, a shield or other cloth/ material). Disposable gloves recommended (people who have not covered their mouth and nose will be requested to cover them immediately. In case of refusal, they are requested to leave the premises without delay).
4. Face masks can be purchased at the expo grounds.
5. The appropriate number of containers with disinfectants have been installed at the expo grounds, i.e. at all entrances, in toilets and other publicly accessible spaces.
6. In order to limit the number of people waiting for entry, online tickets are the preferred ticket-sale option.
7. Leaflets distribution and all other activities which may result in people clusters formation is not allowed at the expo grounds during events organised herein (i.e. during expos, conferences, etc.). Event participants (exhibitors, conference organisers and participants, etc.) are advised to use stands and displays for advertising materials, newspapers, etc. distribution.

PEOPLE AND CAR ENTRY ZONES

1. Mandatory registration for all events participants has been introduced in order to the data of persons participating in the events organised herein.
2. The mandatory reporting procedures based on epidemiological data collection in a direct interview have been introduced; the procedures apply to all events participants. The data collection, with particular focuses on the absence of disease symptoms and the lack of contact with a person who had visible disease symptoms or was exposed to contact with an infected person. The data collection procedure is registered each time. Exhibitors, event-organisers and Employers of companies which provide services for the Expo Centre as well as for Exhibitors are responsible for collecting epidemiological data in direct interviews. Interviews are carried out in accordance with the Epidemiological Survey prepared by Targi Kielce. The Epidemiological Surveys collection applies to all employees of the above-mentioned entities. Once the data is collected, the Epidemiological Surveys ought to be submitted at the Targi Kielce registered seat before the event commencement. Targi Kielce is responsible for collecting epidemiological data in direct interviews with visitors.
3. Only authorised persons may enter the Targi Kielce premises in order to participate in events organised herein, on condition that they present appropriate admission documents, i.e. they have registered as exhibitors, conferences and other meetings participants, visitors, service providers and media representatives.
4. There are separate and delineated traffic routes and passageways for events participants, held on Targi Kielce premises. There are separate ones for guests entering the Targi Kielce premises and separate for those leaving the premises. This has been designed to minimize direct contact between these groups of people.
5. Guests awaiting the entry in order to participate in events held in Targi Kielce premises are obliged to use safe queue areas - the entry zone is marked with lines and stickers with traffic directions. Thus the distance between people of 1,5 metres minimum is maintained.
6. A contactless form of admission documents verification is used in the people and car entry-areas.
7. The people counting system is in use on the premises. The system has been introduced in order to make it possible to verify the actual number of people who are at the facility at the same time.
8. In the entry areas people are screened whether they wear a face mask (a shield or other face covering cloth / material) (verification carried out by the Targi Kielce security staff).
9. Contactless body temperature measurement is carried out in the entry zone.
10. Closed, isolated and properly disinfected rooms have been prepared - these rooms (isolation rooms) are to be used by people who demonstrate infection symptoms.

CUSTOMER SERVICE POINTS (reception desks, expo centre's offices, information desks, etc.)

1. The number of service points has been limited to the minimum necessary, thus full-scope online services are available.
2. The service points have been equipped with Plexiglass dividers.
3. Only employees whose body temperature has been controlled and who have been equipped with face masks / protective shields are permitted to commence work.
4. At the service points the safe queue areas are arranged. People waiting in line keep the distance of at least 1,5 metres from one another. While waiting, people use designated places (marked with tapes, posts or stickers on the floor) in order to maintain the 1,5 meters social distance from the service point staff.
5. The reception table-tops and service points counter-top surfaces are disinfected at least once every hour.
6. Cashless settlements are the preferred form of payment. Pay terminals are equipped with a protective plastic films and disinfected at least once every hour.

STOISKA WYSTAWIENNICZE I STREFY DLA GOŚCI

1. Rekomenduje się Wystawcom planowanie zabudowy stoisk bardziej otwartych/przestrzennych tzn. w miarę możliwości ograniczenie różnego rodzaju ciasnych pomieszczeń.
2. Należy zapewnić zachowanie minimalnej bezpiecznej odległości 1,5 m. Przy powierzchni stoiska, na którym brak możliwości zachowania odległości 1,5 m pomiędzy osobami, rekomenduje się Wystawcom zaplanowanie specjalnych osłon w zaplanowanych punktach do prowadzenia rozmów.
3. Należy zapewnić szerokie schody lub schody jednokierunkowe – dodatkowo na wejściu i/lub zejściu z piętra oraz zaplanować miejsce na dozownik do dezynfekcji w przypadku zabudowy stoisk z wykorzystaniem konstrukcji piętrowej.
4. Rekomenduje się Wystawcom stosowanie elementów zabudowy stoiska o gładkich powierzchniach, łatwych do czyszczenia i dezynfekcji (np. blaty lad informacyjnych, blaty stołów, drzwi do zamykanych pomieszczeń o systemie „wahadlowym”).
5. Wystawcy zobowiązani są do zapewnienia na stoiskach stosownych środków ochrony osobistej oraz środków dezynfekujących dla personelu. Zaleca się również ustawienie płynów dezynfekujących dla gości odwiedzających stoisko.
6. Przy organizacji przestrzeni gastronomicznej na stoisku należy zachować bezpieczną odległość między blatami stolików (liczoną od ich brzegów). Odległość ta musi wynosić min. 2 m, zaś 1 m w przypadku oddzielenia stolików przegrodami o wysokości minimum 1 m (ponad blat stolika).
7. Zaleca się utrzymywanie odpowiedniego dystansu z osobami wchodzącymi na teren stoiska i unikanie uścisków dłoni.
8. Zaleca się Wystawcom oraz wszystkim organizatorom i uczestnikom wydarzeń organizowanych na terenie Targów, aby w miarę możliwości materiały dla gości były dostępne tylko w wersji online.
9. Zobowiązuje się firmy zabudowujące i dostawców w trakcie montażu i demontażu stoisk do zachowania zasad bezpieczeństwa zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami i zaleceniami Głównego Inspektoratu Sanitarnego.
10. Na terenie Targów ograniczono liczbę dostępnych miejsc siedzących, gdzie organizowane jest wydarzenie, poprzez wprowadzenie specjalnych rozwiązań umożliwiających zachowanie odległości przynajmniej 1,5 metra pomiędzy tymi miejscami siedzącymi, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa.
11. Zaleca się Wystawcy dostosowanie liczby dostępnych miejsc siedzących na stoisku poprzez wprowadzenie specjalnych rozwiązań umożliwiających zachowanie odległości przynajmniej 1,5 metra pomiędzy tymi miejscami siedzącymi, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa.
12. Powyższe zasady dotyczące przygotowania i funkcjonowania stoisk wystawienniczych obowiązują w halach, na terenie zewnętrznym oraz w Centrum Kongresowym.

PRZESTRZENIE GASTRONOMICZNE

1. Przygotowanie sposobu funkcjonowania przestrzeni gastronomicznych (w tym restauracji, barów, przestrzeni gastronomicznych na stoiskach, stref poczęstunku itp.:-) - zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami bezpieczeństwa w tego typu obiektach.
2. Zapewnienie bezpiecznej przestrzeni dla gości oczekujących na wejście do przestrzeni gastronomicznych (w tym restauracji, barów, przestrzeni gastronomicznych na stoiskach, stref poczęstunku itp.:-) z zachowaniem bezpiecznych odstępów minimum 2 metry.

HIGIENA OTOCZENIA I ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA

1. Serwis sprząający działa zgodnie z planem zachowania higieny.
2. W miejscach przebywania gości np. w recepcji, w toaletach, przed przestrzeniami gastronomicznymi itp. zapewniono urządzenia do higieny rąk, środkami na bazie alkoholu.
3. Personel obsługujący wydarzenie organizowane na terenie Targów przeszkolono w zakresie zasad reżimu sanitarnego i bezpieczeństwa podczas przebywania uczestników w obiektach targowych.
4. Zobowiązuje się Wystawców, firmy świadczące usługi i organizatorów innych wydarzeń do przeszkolenia personelu obsługi stoiska, wydarzenia w zakresie zasad reżimu sanitarnego i bezpieczeństwa podczas przebywania uczestników na terenie Targów.
5. Prowadzone jest regularne, nie rzadziej niż co 1 godzinę, czyszczenie i dezynfekcja często dotykanych elementów infrastruktury: klamki, poręcze, balustrady, blaty z użyciem środków dezynfekujących.
6. Zaleca się Wystawcom, organizatorom wydarzeń częste, nie rzadziej niż 1 godzinę, czyszczenie i dezynfekowanie, często dotykanych elementów infrastruktury: lacy recepcyjne, klamki, poręcze, balustrady, blaty z użyciem środków dezynfekujących.
7. Zaleca się Wystawcom, organizatorom wydarzeń przechowywanie śmieci i odpadów w pojemnikach zamkniętych, regularnie czyszczonych i dezynfekowanych.
8. Przeprowadzana jest regularna wentylacja pomieszczeń i przestrzeni, w jakich przebywają uczestnicy.
9. Wszystkie toalety wyposażono w płynne mydło i jednorazowe ręczniki papierowe, a także w płyn dezynfekujący. Dokonywana jest regularna kontrola stanu asortymentu w toaletach oraz stan toalet. Wprowadzono karty kontrolne, z częstotliwością serwisu co godzinę.
10. Zapewniona jest obecność zespołu medycznego dostępnego na terenie Targów podczas organizacji każdego wydarzenia, gdy liczba uczestników wynosi powyżej 50 osób.

KOMUNIKACJA Z GOŚCMI

1. Podczas wydarzeń prowadzone są wzmoczone akcje informacyjne dotyczące zasad bezpieczeństwa obowiązujących uczestników wydarzenia na terenie Targów.
2. Podczas wydarzeń prowadzona jest komunikacja (przez system dźwiękowy lub systemy audiowizualne) o ograniczeniu liczby osób mogących przebywać jednocześnie w obiektach targowych, gdzie odbywają się wydarzenia, zachowania odległości między kolejnymi osobami, obowiązku unikania skupisk ludzi oraz przestrzegania zasad higieny.
3. Zamieszczono w widocznych miejscach materiały edukacyjne (w postaci plakatów, plansz na ekranach czy filmów instruktażowych) na temat higieny rąk i zachowania podczas kichania lub kaszlu (toalety, punkty obsługi klienta, strefy wejściowe) oraz utrzymywania odpowiedniego dystansu z innymi ludźmi i unikania uścisków dłoni.
4. Uruchomiono alarmowy numer telefonu, dostępny w czasie wydarzeń organizowanych na terenie Targów, obsługiwany przez pracowników Zespołu Ochrony (+48/504842390). Informację o numerze alarmowym umieszczono w widocznych miejscach na terenie Targów i stronach www.targi.kielce.pl

EXHIBITION STANDS AND GUESTS ZONES

1. Exhibitors are recommended to design more open / spacious expo stands construction, i.e. small and compact rooms should be eliminated if possible.
2. A minimum safety distance of 1,5 m between persons must be maintained. Whenever an expo stand surface makes it impossible to maintain a safe, minimum 1,5 metre distance, Exhibitors are recommended to design and install special dividers to secure meeting space.
3. A wide staircase or one-way staircases should be provided if an expo stand is a multi-story structure. Additionally, disinfection dispensers should be mounted at each storey entrance and / or exit.
4. Exhibitors are recommended to use stand, smooth surfaces construction elements which are easy to clean and disinfect (e.g. information counter tops, table tops) Swinging door systems are recommended for meeting rooms.
5. Exhibitors are required to provide appropriate personal protection equipment and disinfectants for their staff. Disinfectant liquids dispensers for guests visiting the expo stand are also recommended.
6. When an expo stand includes a catering space, a safe distance between the table tops is to be maintained (the distance calculated from the table-top edges). This required distance - minimum 2 metres. If tables are separated by partitions of minimum 1 metre height (reaching above the table top) the safe distance is 1 metre.
7. It is recommended to maintain an appropriate distance from people entering the expo stand area. Avoid handshakes.
8. Whenever on the Targi Kielce premises, exhibitors as well as all events organisers and participants are advised to provide, wherever possible materials for expo visitors in an online, digital version only.
9. Expo stand developers and construction companies, as well as suppliers are obliged to comply with safety rules and regulations developed in accordance with the Chief Sanitary Inspectorate's recommendations and applicable legal provisions. Mandatory for all expo stands assembly and disassembly times.
10. The number of available seats at the events facilities have been limited at the Targi Kielce exhibition and congress centre and in the premises on which events are held. These solutions make it possible to keep the minimum 1,5 meters distance between seats in accordance with applicable safety regulations.
11. Exhibitors are advised to adjust the number of seats at their expo stand in order to make it possible to keep the minimum 1,5 meters distance between seats in accordance with applicable safety regulations.
12. The rules and regulations regarding exhibition stands preparation and operation apply inside the expo halls, outdoor exhibition grounds in the Congress Centre.

CATERING AREAS AND FACILITIES

1. Catering facilities arrangement (including restaurants, fast-food facilities, gastronomic areas at expo stands, refreshment distribution areas etc.) - subject to the applicable safety rules and regulations applicable for this type of facilities.
2. A safe waiting zone for guests awaiting entry to catering facilities (restaurants, bars, fast-food facilities, catering facilities at expo stands, refreshment areas and similar) should be organised so that safe distances of 2 meters minimum are available.

GENERAL HEALTH AND SAFETY MEASURES

1. The cleaning services operate in accordance with the hygiene plan.
2. Hand hygiene and alcohol-based products are provided in the places frequented by expo guests, e.g. at reception desks, toilets, in front of catering spaces, etc.
3. The staff handling the events held and organised on the Targi Kielce premises have received a proper training on the sanitary regime rules and regulations, safety and security principles contained in "Targi Kielce SA rules and regulations applicable for events preparation and organisation during the COVID-19 epidemic in Poland".
4. Exhibitors, companies which provide services, other events organisers are obliged to train the expo stand staff, events staff on sanitary regime rules and regulations, safety and security principles contained in "Targi Kielce SA rules and regulations applicable for events preparation and organisation during the COVID-19 epidemic in Poland".
5. Cleaning and disinfection of frequently touched infrastructure elements is carried out at regular basis, at least every hour. Door handles, handrails, balustrades, table-tops are cleaned with the use of disinfectants.
6. Exhibitors and event organizers are advised to clean frequently touched infrastructure elements, e.g. reception desks, door handles, handrails, balustrades, table-tops on ongoing basis, at least every hour. Disinfectants should be used for this purpose.
7. Exhibitors and event organisers are advised to keep rubbish and impurities in closed containers which are regularly emptied, cleaned and disinfected.
8. Regular ventilation of rooms and spaces for participants is carried out on ongoing basis.
9. All toilets are equipped with liquid soap and disposable paper towels, as well as disinfectant liquid dispensers. Regular checks of cleaning and disinfecting products availability in toilets as well as of the toilets condition are carried out on regular basis. Checks are carried out against a check-list, once every hour.
10. A medical unit is available on the Targi Kielce premises for the whole duration of each event is ensured whenever the number of participants exceeds 50 people.

COMMUNICATION WITH GUESTS

1. Intense information campaigns about the safety and security rules applicable at the events and targeted at the events participants are conducted on ongoing basis.
2. There is ongoing communication (with the use of the public announcement system and audio-visual systems) regarding the restrictions on the number of people who can convene at the same time for the events organised at the Targi Kielce's premises, safe distances between people, obligations to avoid crowds and clusters of people and hygiene rules observance.
3. Educational materials (posters, presentations and filmed instructions displayed on TV screens) regarding hands hygiene, the rules of conduct when sneezing or coughing, maintaining a safe and proper distance from other people, avoiding handshakes, etc. are available throughout the expo grounds (the toilets, customer service points, entrance areas)
4. An emergency telephone number is in operations, available for the whole duration of events organised on the Targi Kielce premises. The service is operated by the Security Team employees at +48/504842390. Information about the emergency number is displayed in numerous and easily accessible places on the Targi Kielce premises as well as at and the company's websites.

UROCZYŚĆ OTWARCIA, GALE ITP.: (UROCZYŚĆ OTWARCIA PLANOWANA JEST W SALI OMEGA I SALI ALFA).

1. Miejsca, gdzie Goście, mogą siedzieć w Sali „Omega” zostaną oznaczone, tak aby zachować bezpieczną odległość.
2. W przypadku większej ilości osób biorących udział w otwarciu uruchomiona zostanie dodatkowa sala z możliwością retransmisji wydarzenia.
3. W salach, gdzie krzesła będą ustawiane, zostanie zachowana bezpieczna odległość między nimi.
4. Podczas uroczystości, osoby występujące na scenie, zobowiązane będą do zachowania bezpiecznej odległości.
5. Osoby występujące na scenie mogą zdjąć maskę lub inny materiał zasłaniający usta i nos, na czas wystąpienia.

III. Procedury zapobiegawcze: podejrzenie zakażenia koronawirusem pracowników/osób świadczących usługi.

1. Pracowników/osoby świadczące usługi poinstruowano i zobowiązano, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z pracodawcą, ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach gis.gov.pl lub www.gov.pl/web/koronawirus/, a także obowiązujących przepisów prawa.
3. W przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem będzie on niezwłocznie odsunięty od pracy i odesłany transportem indywidualnym do domu. Zostanie powiadomiona właściwa miejscowo powiatowa stacja sanitarno-epidemiologiczna, do której zaleceń i instrukcji należy się ściśle stosować.
4. Pracownik taki oczekiwać będzie na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób.
5. Obsługa Targów podejmie próbę ustalenia obszaru, w którym poruszał się i przebywał pracownik, przeprowadzi rutynowe sprzątanie oraz zdezynfekuje powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
6. Spółka zastosuje się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

IV. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u osoby/klienta zakażenia koronawirusem

1. Należy podjąć próbę ustalenia listy pracowników oraz klientów obecnych w tym samym czasie w danym obiekcie, na stoisku (w porozumieniu z Wystawcą, organizatorem konferencji lub innego wydarzenia) i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
2. Dokładne zdezynfekowanie przestrzeni, w której przebywał zakażony klient (ze wskazaniem, że nie mamy pewności, czy w momencie świadczenia usługi dana osoba była już zakażona) oraz zdezynfekowanie narzędzi, które były wykorzystywane w trakcie świadczenia usługi.
3. Ze strony Targów Kielce S.A. za opiekę nad osobą z niepokojącymi objawami, potrzebującą pomocy medycznej odpowiada osoba znajdująca się najbliższej osoby z niepokojącymi objawami. Osoba taka zobowiązana jest do działania zgodnie z poniższą instrukcją.

Po dotarciu do osoby z niepokojącymi objawami, potrzebującej pomocy medycznej musi:

- przeprowadzić ją do wyznaczonego na terenie Targów Punktu Medycznego,
- lekarz dokonuje oceny stanu zdrowia osoby i podejmuje decyzję o konieczności lub nie przetransportowania osoby do Oddziału Zakaźnego Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Kielcach, jednocześnie jest w kontakcie z w/w Oddziałem celem zweryfikowania podejrzenia zakażenia koronawirusem 2019-nCoV,
- jeśli lekarz podejmie decyzję o konieczności transportu do Oddziału Zakaźnego Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Kielcach (adres: ul. Radiowa 7, 25-317 Kielce, tel: 41/36 37 133; 41/36 37 131; 41/36 37 132; 41/3637 139; 41/36 37 146),
- powiadomić o fakcie zaistnienia objawów sygnalizujących możliwość zakażenia koronawirusem Prezesa Zarządu spółki tel: 0607181762 i Alberta Szczepanka tel: 606 418 153,
- zlecić Kierownikowi Zespołu Ochrony, próbę uzyskania informacji o lokalizacjach miejsc pobytu osoby z objawami sygnalizującymi możliwość zakażenia koronawirusem, w czasie przebywania na terenie Targów,
- powiadomić o fakcie zaistnienia objawów sygnalizujących możliwość zakażenia koronawirusem 2019-nCoV Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (adres: Skibińskiego 4, 25-819 Kielce, telefon kontaktowy do Sekcji Nadzoru Epidemiologicznego 41/3452279 oraz Centrala 41/3454622).

Zaleca się obywatelom Unii Europejskiej posiadanie aktualnej Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego (EKUZ), natomiast obywatelom z poza Unii Europejskiej posiadanie dodatkowego ubezpieczenia na wypadek leczenia.

Rozwiązania zostały opracowane w oparciu m.in. o.:

- Rozporządzenia Rady Ministrów
- na podstawie wytycznych GIS i WHO
- wytycznych EEIA (Europejski Związek Przemysłu Targowego)
- wytycznych UFI (Światowego Stowarzyszenia Targów)
- oraz PIPT (Polskiej Izby Przemysłu Targowego)

THE OPENING CEREMONY, THE AWARDING CEREMONY ETC.: (THE OPENING CEREMONY IS TO BE HELD IN THE OMEGA AND THE ALPHA CONGRESS HALLS).

1. The seats designed to be used by the guests attending the functions in the OMEGA Congress Hall will be clearly marked. The safe distances will be observed.
2. In the case more people wish to participate in the opening ceremony, additional room will be made available, the event will be transmitted live in other facilities.
3. The rooms equipped with chairs / mobile seats make it possible to introduce seating arrangement so that safety distances are observed.
4. People who use the stage during the ceremony are required to maintain safe distances.
5. People on stage can take off the face and nose masks or other face & nose-covering cloth/ material when they delivering a speech on stage.

III. Preventive procedures: employees / service providers suspected with coronavirus infection

1. Employees / services provides have been instructed that they should not come to their workplace and stay at home if alarming symptoms occur. They are obliged to adhere to this rule. In the event of symptoms, they ought to contact their employer, the sanitary-epidemiological station, infectious diseases department by phone. In case of health condition deterioration they should call 999 or 112 and inform about possible coronavirus infection.
2. It is recommended follow and become familiar with the latest Chief Sanitary Inspector's and the Minister of Health's guidelines as well as applicable laws and regulations, available on the gis.gov.pl or www.gov.pl/web/koronawirus/ websites.
3. In the event an employee who performs their professional tasks in the workplace demonstrates symptoms which may suggest coronavirus infection, the employee is immediately removed from their work place and sent back home. Only such employees' personal car can be used for this purpose. The local, Poviatsanitary and epidemiological station will be duly notified. The station's recommendations and instructions should be strictly followed.
4. The employee will await transport in a designated room; the room makes temporarily isolation of such employee from other people
5. The expo centre staff makes the attempt to determine the area in which the employee has moved and stayed. Routine cleaning and disinfection procedure of frequently touched surfaces (door handles, handrails, handles, etc.) is carried out immediately.
6. The Company follows the State Poviatsanitary Inspector's recommendations when determining whether additional procedures should be implemented with regards each particular case.

IV. Procedures in the event a person / a client is suspected to have a coronavirus infection

1. All possible attempts should be made in order to compile a list of employees and clients who have been present in a given facility or at the expo stand at the same time (the list is compiled in conjunction and in cooperation with the Exhibitor, conference or any other event organiser). Then the Chief Sanitary Inspector's recommendation and guidelines available on the gov.pl/web/koronawirus/ and gis.gov.pl website and related to persons who have had contact with an infected person should be implemented and duly followed.
2. Thorough disinfection of the space where the potentially infected client might have stayed (please notice - there is no certainty whether the person was already infected when the service was being provided) and disinfection of tools used during services provision.
3. On the part of Targi Kielce SA, a person who has symptoms which may indicate the infection is taken care of by those in the nearest vicinity to the person who has symptoms and may be thus in need of medical assistance. The person is obliged to follow the instructions presented herein:
When you reach the person who exhibits symptoms and needs medical assistance, you must:
 - fetch this person to a designated Medical Unit at the expo grounds,
 - an MD on duty examines the person and decides whether or not it is necessary to transport this person to the Infectious Diseases Ward of the Regional Polyclinical Hospital in Kielce. The MD is in continuous contact with the aforementioned Ward in order to know the medical tests results regarding possible coronavirus 2019-nCoV infection,
 - if the MD resolves that the person should be transported to the Infectious Diseases Ward of the Regional Polyclinical Hospital in Kielce, please call the emergency number - 112 in order to request ambulance transport for the person who exhibits symptoms. The Infectious Diseases Ward at the Regional Polyclinical Hospital in Kielce should also be notified (address: 7 Radiowa Street, 25-317 Kielce, phone: 41 36 37 133; 41 36 37 131; 41 36 37 132; 41 3637 139; 41 36 37 146),
 - then the Targi Kielce President of the Management Board (telephone 607181762) and Albert Szczepanek (telephone 606 418 153) should be immediately informed that there has been a person attending the expo who exhibits alarming symptoms, which may indicate the infection
 - instruct the Security Team Manager to make attempts to obtain information about the places the person who has exhibited symptoms indicating a possible coronavirus infection has been to while at the expo grounds
 - notify the Poviatsanitary Division of the State Sanitary Inspectorate about the discovery of a person who has exhibited symptoms indicating a possible 2019-nCoV coronavirus infection. The Poviatsanitary Division of the State Sanitary Inspectorate address: 4 Skibińskiego Street, 25-819 Kielce, contact phone number of the Epidemiological Supervision Section - 41 3452279, main telephone number 41 3454622).

The European Union citizens are advised to have a valid European Health Insurance Card (EHIC). Non-European Union citizens are advised to have additional insurance policy which covers medical treatment.

The rules and regulations based on:

- the Council of Ministers' Regulations
- on GIS Chief Sanitary Inspector and WHO guidelines
- EEIA (European Exhibition Industry Alliance) guidelines
- UFI (Global Association of the Exhibition Industry) guidelines
- and PIPT (Polish Chamber of Exhibition Industry).