

## **ZAPROSZENIE DO ROKOWAŃ POPRZEDZONYCH SKŁADANIEM OFERT WSTĘPNYCH NA WYKONANIE ZADANIA O NAZWIE:**

- I.** Targi Kielce S.A w Kielcach przy ul. Zakładowej 1 zaprasza do rokowań poprzedzonych składaniem ofert wstępnych na zadanie pn. wynajem, montaż i demontaż namiotów (o wymiarach 15m x 25 m) wraz z oświetleniem., ław i stołów dla 400 osób oraz montaż i demontaż namiotu z podłogą do tańca o wymiarach 15 m x15 m (ok. 200 m2 podłogi do tańca) w dniu 3 września 2015 roku na terenie Lipowego Dworu (Polanika), ul. Laskowa 95 26-050 Chrusty; Gmina Zagnańsk
- II.** **Przedmiot zamówienia jest** wynajem, montaż i demontaż namiotów (o wymiarach 15m x 25 m) wraz z oświetleniem., ław i stołów dla 400 osób oraz montaż i demontaż namiotu z podłogą do tańca o wymiarach 15 m x15 m (ok. 200 m2 podłogi do tańca) w dniu 3 września 2015 roku na terenie Lipowego Dworu (Polanika), ul. Laskowa 95, 26-050 Chrusty; Gmina Zagnańsk

Przedmiotem zamówienia jest

### **II. Przewidywany termin wykonania**

Wymagany termin realizacji robót :

- montaż do 03.09.2015 do godz.12.00;
- demontaż 04.09.2015 do godz. 12.00.

### **III. Miejsce i data składania ofert oraz wybór Wykonawcy**

Oferty należy złożyć w zapieczętowanych kopertach w siedzibie spółki Targi Kielce - **Recepcja spółki**, do dnia 07.08.2015 roku.

Oferta powinna zawierać oznaczenie na kopercie: (należy podać nazwę zadania)

Po upływie terminu składania ofert Zamawiający przystąpi do rokowań z wybranymi Wykonawcami.

Orientacyjny końcowy termin zawarcia umowy do 19 sierpnia 2015 roku

### **IV. Kryterium wyboru**

Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie się kierował:

- 1) oferowaną ceną ,
- 2) terminem płatności,
- 3) terminem wykonania,
- 4) okresem gwarancji i rękojmi,
- 5) posiadanym doświadczeniem i referencjami dla wykonania robót o podobnym charakterze i zakresie,
- 6) kompletnością dokumentacji formalno-prawnej.
- 7) kosztami eksploatacji, w przypadku dostaw generujących takie koszty

### **V. Informacje dodatkowe**

- 1) Termin związania Wykonawcy ofertą - 60 dni.
- 2) Złożenie oferty oznacza akceptację warunków niniejszego zaproszenia do udziału w rokowaniach.
- 3) Zamawiający informuje, że nie będzie ponosił żadnych kosztów związanych z przygotowaniem oferty przez Wykonawcę.
- 4) Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania prac.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru Wykonawcy, jak również nie wybrania żadnego Wykonawcy bez podania przyczyn.

### **VI. Zawartość oferty**

Oferta pisemna złożona Zamawiającemu powinna uwzględniać informacje z pkt IV – „Kryterium wyboru” i składać się z dwóch części:

#### **Część I -" Dokumenty formalno-prawne" - winna zawierać:**

1. Nazwę i siedzibę Wykonawcy oraz datę sporządzenia oferty.

2. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z warunkami niniejszego zaproszenia i nie wnosi do nich zastrzeżeń.
3. Oświadczenie Wykonawcy, że zapoznał się z przedmiotem zamówienia oraz przeprowadził wizję lokalną oraz, że zapoznał się z przedłożonymi załącznikami i nie wnosi uwag i zastrzeżeń. W przypadku wniesienia uwag i zastrzeżeń (w szczególności dotyczących robót nie uwzględnionych w Załącznikach a koniecznych do prawidłowego wykonania Zadania) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia ich wraz z wyceną w odrębnej części oferty cenowej.
4. Oświadczenie Wykonawcy czy jest podatnikiem VAT o treści:

„Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i jego pełna nazwa  
brzmi: . Nr NIP:

5. W przypadku zamówień finansowanych ze środków Unii Europejskiej do oferty należy dołączyć dokumenty, w zależności od rodzaju zamówienia, wymienione w § 1. Ust. 4 Procedur.

**Cześć II - " Oferta cenowa" - winna zawierać:**

1. W ofercie należy określić łączną cenę, która nie ulegnie zmianie przez czas trwania umowy za przedmiot oferty.

Wykonawca jest zobowiązany do zaproponowania terminów płatności za wykonane roboty oraz określenie okresu gwarancji i okresu rękojmi na dostarczone urządzenie i wykonane roboty, liczonych od dnia odbioru.

2. Stawki i narzuty do rozliczania robót dodatkowych i uzupełniających
3. Harmonogram rzeczowo-finansowy prowadzenia robót

**ROKOWANIA dot.** (należy określić nazwę zadania)

**UWAGA:**

***Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczenia woli w imieniu oferenta.***

Wszelkie informacje w sprawie przedmiotu zapytania ofertowego w pok. (budynek administracyjny TK) codziennie w godz.: 8.00-:15.00 tel. 041/ 365 13 05 – Daria Pajek